****

**Jak postupovat při vzniku, změně nebo zrušení smlouvy o dodávce vody**

1. Na našich webových stránkách (www.csvak.cz) si vytisknete žádost dle potřeby:
2. „Žádost o připojení na vodovodní a kanalizační řad a osazení vodoměru“
3. „Žádost o změnu odběratele“
4. „Žádost o ukončení odběru vody“
5. „Žádost o změnu – odběr třetí osobou“ (dodatek ke smlouvě)
6. „Žádost o ukončení odběru třetí osobou“ (ukončení dodatku)
7. „Žádost o změnu kontaktních údajů“

Potřebnou žádost prosíme čitelně vyplnit. Kdo nemá možnost přístupu k internetu může si tiskopis vyzvednout osobně na podatelně sídla naší společnosti (Křenkova 57, Česká Skalice).

1. Vyplněnou žádost můžete naskenovat a zaslat na náš e-mail: podatelna@csvak.cz, čímž zkrátíte dobu, kterou u nás budete muset strávit při vyřízení dalších formalit (originál žádosti donesete na smluvenou schůzku). Kdo nemá přístup k internetu donese vyplněnou žádost až k osobnímu jednání.
2. Na telefonním čísle 491 452 360 si domluvíte s pracovnicí Českoskalických vodáren, s.r.o. schůzku k vyřízení změny, kam se musí dostavit obě smluvní strany (kdo odstupuje od smlouvy i kdo žádá o novou dodávku vody na stejném odběrném místě). Například při prodeji nemovitosti to je původní i nový majitel.
3. S Sebou přineste doklady, na základě kterých bude žádost, změna smlouvy či zrušení smlouvy uskutečněno:

**Při žádosti o nové připojení prosím doložte:**

* Občanský průkaz
* Vyplněnou písemnou „Žádost o připojení na vodovodní a kanalizační řad a osazení vodoměru“
* Podepsaný souhlas vlastníka s napojením (po telefonickém objednání podepíše Ing. Jana Horáková - vedoucí odboru majetku na Městském úřadě v České Skalici)

**Při prodeji nemovitosti prosím doložte:**

* Občanské průkazy obou zúčastněných
* Vyplněnou písemnou „Žádost o změnu odběratele“
* Smlouvu o prodeji nemovitosti nebo aktuální výpis z katastru nemovitostí (ten je možné vytisknout i na podatelně Českoskalických vodáren)
* Předávací protokol se zapsaným stavem vodoměru podepsaný oběma stranami

**Při přepsání nemovitosti na dalšího člena rodiny prosím doložte:**

* Občanské průkazy obou zúčastněných
* Vyplněnou písemnou „Žádost o změnu odběratele“
* Darovací smlouvu nebo aktuální výpis z katastru nemovitostí (ten je možné vytisknout i na podatelně Českoskalických vodáren)
* Stav vodoměru k datu převodu nemovitosti nebo přepisu smlouvy, který oba účastníci při přepisu podepíší

**Při úmrtí majitele se kterým je sepsána smlouva o dodávce vody prosím doložte:**

* Občanský průkaz
* Úmrtní list, pokud nemovitost přechází na dalšího z manželů, kteří jsou na katastru nemovitostí zapsáni jako spoluvlastník

nebo

* Občanský průkaz
* Vyplněnou „Žádost o změnu odběratele“
* Usnesení o dědickém vypořádání, pokud nemovitost přechází na dědice, který dosud nebyl zapsán jako spoluvlastník nemovitosti na katastru nemovitostí či již nový aktuální výpis z katastru nemovitostí (ten je možné vytisknout i na podatelně Českoskalických vodáren)

**Při ukončení smlouvy prosím doložte:**

* Občanský průkaz
* Vyplněnou „Žádost o ukončení odběru vody“
* Podpůrný doklad k odůvodnění v žádosti

Při předpokládaném zbourání nemovitosti upozorňujeme majitele, že se nejdříve musí požádat o zrušení přípojky vody a zrušení přípojky kanalizace a odmontování vodoměru, který je majetkem Českoskalických vodáren, s.r.o.. Poté prosím doložte:

* Občanský průkaz
* Vyplněnou „Žádost o ukončení odběru vody“
* Demoliční výměr nebo
* Jiný obdobný doklad k doložení zrušení smlouvy

**Při odběru vody třetí osobou** (po kladném vyřízení žádosti o schválení – jen z vážných důvodů) **k sepsání dodatku ke smlouvě prosím doložte:**

* Občanské průkazy obou zúčastněných
* Vyplněnou „Žádost o změnu – odběr třetí osobou“

**Při ukončení odběru vody třetí osobou** **prosím doložte:**

* Občanské průkazy obou zúčastněných
* Vyplněnou „Žádost o ukončení odběru třetí osobou“

**Při změně trvalého pobytu prosím doložte:**

* Občanský průkaz
* Vyplněnou „Žádost o změnu adresy trvalého pobytu“

**Při změně jména nebo příjmení prosím doložte:**

* Občanský průkaz
* Vyplněnou „Žádost o změnu“ k sepsání dodatku
* Oddací list nebo
* Rozhodnutí o změně jména nebo příjmení nebo
* Jiný obdobný doklad k doložení změny

**Při změně:**

**kontaktních údajů,**

**způsobu využití nemovitosti nebo počtu trvale připojených osob,**

**zálohových plateb,**

**vyúčtování,**

**způsobu měření prosím doložte:**

* Občanský průkaz
* Vyplněnou „Žádost o změnu“ k sepsání dodatku
1. Při změně nebo zrušení smlouvy bude původnímu majiteli vyúčtován doplatek za odběr vody a vypouštění odpadních vod, který uhradí na místě v hotovosti do pokladny společnosti Českoskalické vodárny, s.r.o.

Nastanou-li jakékoliv další možnosti jsme připraveni Vám poradit. Využít můžete telefonní spojení: 491 452 360 nebo e-mail: podatelna@csvak.cz